

ZEZWOLENIE NA SPRZEDAŻ NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH

Wymagane dokumenty:

Wniosek o wydanie zezwolenia. Do wniosku należy dołączyć oryginały niżej podanych dokumentów lub odpisy jeżeli zgodność z oryginałem została potwierdzona przez notariusza albo przez występującego w sprawie pełnomocnika strony będącego adwokatem, radcą prawnym, rzecznikiem patentowym lub doradcą podatkowym:

1. dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do lokalu stanowiącego punkt sprzedaży napojów alkoholowych,
2. pisemna zgoda właściciela użytkownika, zarządcy lub administratora budynku, jeżeli punkt sprzedaży będzie zlokalizowany w budynku mieszkalnym wielorodzinnym,
3. decyzja Państwowego Inspektora Sanitarnego o zatwierdzeniu zakładu (punktu sprzedaży),
4. w przypadku ustanowienia pełnomocnika – pełnomocnictwo z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 17 zł lub pełnomocnictwo notarialne.

Komórka odpowiedzialna:

Referat Rozwoju i Ochrony Środowiska

Urząd gminy w Kawęczynie

Kawęczyn 4362-704 Kawęczyn

Tel: 63 288 59 30

Opłaty:

Opłata za poszczególne rodzaje zezwoleń (na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających do 4,5% alkoholu oraz piwa, pow. 4,5% do 18% alkoholu i pow. 18% alkoholu) wnoszona jest na konto Urzędu Gminy w Kawęczynie o nr 39 8557 0009 0400 0101 2004 0047 (RBS Małanów), z zaznaczeniem tytułu wpłaty: opłata za zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych.

Termin załatwienia:

30 dni od dnia złożenia wniosku.

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2277 z późn. zm.).
2. Uchwała nr XLIII/295/2018 Rady Gminy Kawęczyn z dnia 23 lipca 2018 roku w sprawie zasad usytuowania punktów sprzedaży napojów alkoholowych na terenie Gminy Kawęczyn

Tryb odwoławczy

Od decyzji przysługuje odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Koninie, za pośrednictwem Wójta Gminy Kawęczyn, w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

Odwołanie należy przesłać na adres Urzędu Gminy w Kawęczynie lub złożyć w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Gminy.

Inne informacje:

- 1) Wniosek opiniowany jest przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
- 2) W przypadku udzielenia zezwolenia wnioskodawca odbiera zezwolenie osobiście.
- 3) Opłata za korzystanie z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych dla przedsiębiorców rozpoczynających działalność lub dla punktów sprzedaży w których roczna wartość sprzedaży nie przekroczyła kwot określonych w punkcie „b” wynosi:
 - a. 525 zł na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających do 4,5% zawartości alkoholu oraz piwa,
 - b. 525 zł na sprzedaż napojów alkoholowych powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa),
 - c. 2.100 zł na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających powyżej 18% alkoholu.
- 4) Opłata za korzystanie z zezwolenia w latach następnych objętych zezwoleniem uzależniona jest od wartości sprzedaży tych napojów w roku poprzednim. I tak przedsiębiorca prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży, w którym roczna wartość sprzedaży napojów alkoholowych w roku poprzednim przekroczyła:

- a) 37.500 zł dla napojów alkoholowych o zawartości do 4,5% alkoholu oraz piwa – wnosi opłatę w wysokości 1,5% ogólnej wartości sprzedaży tych napojów w roku poprzednim,
 - b) 37.500 zł dla napojów alkoholowych o zawartości od 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa) – wnosi opłatę w wysokości 1,4% ogólnej wartości sprzedaży z tych napojów w roku poprzednim,
 - c) 77.000 zł dla napojów alkoholowych o zawartości powyżej 18% alkoholu – wnosi opłatę w wysokości 2,7%.
- 5) Warunkiem prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży jest:
- a) posiadanie zezwolenia wydanego przez Wójta Gminy Kawęczyn,
 - b) wniesienie opłaty za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w ustawowo określonych wysokościach i terminach,
 - c) zaopatrywanie się w napoje alkoholowe u producentów i przedsiębiorców posiadających odpowiednie zezwolenie na sprzedaż hurtową napojów alkoholowych,
 - d) posiadanie tytułu prawnego do korzystania z lokalu stanowiącego punkt sprzedaży,
 - e) wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie objętym zezwoleniem tylko przez przedsiębiorcę w nim oznaczonego i wyłącznie w miejscu wymienionym w zezwoleniu,
 - f) zgłaszanie organowi zezwalającemu zmian stanu faktycznego i prawnego, w stosunku do danych zawartych w zezwoleniu w terminie 14 dni od dnia powstania zmiany,
 - g) prowadzenie sprzedaży w punkcie sprzedaży spełniających wymogi określone przez Radę Gminy, na podstawie art. 12 ust. 1 i 2,
 - h) przestrzeganie innych zasad i warunków określonych przepisami prawa.
- 6) Zezwolenie cofa się w przypadku:
- a. nieprzestrzegania określonych w ustawie zasad sprzedaży napojów alkoholowych, a w szczególności:
 - b) sprzedaży i podawania alkoholu osobom nieletnim, nietrzeźwym, na kredyt lub pod zastaw,
 - c) sprzedaży i podawania napojów alkoholowych z naruszeniem zakazów określonych w art. 14 ust. 3 i 4,

- d) powtarzającego się co najmniej dwukrotnie w okresie 6 miesięcy, w miejscu sprzedaży lub najbliższej okolicy zakłócania porządku publicznego w związku ze sprzedażą napojów alkoholowych przez dany punkt sprzedaży, gdy prowadzący ten punkt nie powiadamia organów powołanych do ochrony porządku publicznego,
 - e) wprowadzenie do sprzedaży napojów alkoholowych pochodzących z nielegalnych źródeł,
 - f) przedstawienie fałszywych danych w oświadczeniu o wartości sprzedaży napojów alkoholowych,
 - g) popełnienia przestępstwa w celu osiągnięcia korzyści majątkowej przez osobę odpowiedzialną za działalność przedsiębiorcy posiadającego zezwolenie,
 - h) orzeczenie wobec przedsiębiorcy będącego osobą fizyczną albo osoby odpowiedzialnej za działalność przedsiębiorcy posiadającego zezwolenie zakazu prowadzenia działalności gospodarczej objętej zezwoleniem.
- 7) Przedsiębiorca, któremu cofnięto zezwolenie może wystąpić z wnioskiem o ponowne wydanie zezwolenia nie wcześniej niż po upływie 3 lat od wydania decyzji o jego cofnięciu.
- 8) Zezwolenie wygasa w przypadku:
- a) likwidacji punktu sprzedaży,
 - b) upływu terminu ważności zezwolenia,
 - c) zmiany rodzaju działalności punktu sprzedaży,
 - d) zmiany składu osobowego wspólników spółki cywilnej,
 - e) niedopełnienia w terminach obowiązku:
 - złożenia oświadczenia, o którym mowa w art. 11¹ ust. 4, lub
 - dokonania opłaty w wysokości określonej w art. 11¹ ust. 2 i 5.
- 9) W przypadku, o którym mowa w ust. 12 pkt 5 lit. a, zezwolenie wygasa z upływem 30 dni od dnia upływu terminu dopełnienia obowiązku złożenia oświadczenia, o którym mowa w art. 11¹ ust. 4, jeżeli przedsiębiorca w terminie 30 dni od dnia upływu terminu do dokonania czynności określonej w ust. 12 pkt 5 lit. a nie złoży oświadczenia wraz z jednoczesnym dokonaniem opłaty dodatkowej w wysokości 30% opłaty określonej w art. 11¹ ust. 2.
- 10) W przypadku, o którym mowa w ust. 12 pkt 5 lit. b zezwolenie wygasa z upływem 30 dni od dnia upływu terminu dopełnienia obowiązku dokonania opłaty w wysokości określonej w

art. 11¹ ust. 2 i 5, jeżeli przedsiębiorca w terminie 30 dni od dnia upływu terminu do dokonania czynności określonej w ust. 12 pkt 5 lit. b nie wniesie raty opłaty określonej w art. 11¹ ust. 2 albo 5, powiększonej o 30% tej opłaty.

- 11) Przedsiębiorca, którego zezwolenie wygasło z przyczyn określonych w ust. 12 pkt 5, może wystąpić z wnioskiem wydanie nowego zezwolenia nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia wydania decyzji o wygaśnięciu zezwolenia